

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации городского округа г.
Урюпинск



Ю.Н.Хорошеньков

20 15 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1
на 20 16 год и на плановый период 20 17 и 20 18 годов

03/22

Наименование муниципального учреждения
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Детский экологический центр" городского округа город Урюпинск Волгоградской области

Виды деятельности муниципального учреждения
Образование и наука

Вид муниципального учреждения

Организация дополнительного образования

(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

Форма по

ОКУД

Дата

по сводному
реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды

0506001

80.10.3

92.72

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги _____
реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³:

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

11.020.0

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения		20 <u>16</u> год (очередной)	20 <u>17</u> год (1-й год)	20 <u>18</u> год (2-й год)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено- вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
110200000000 00001002100	нет	нет	нет	очная	нет	Доля детей, осваивающих дополнительны е программы	процент	744	95	95	95
						Доля детей, ставших победителями и призёрами всероссийских и международны х мероприятий	процент	744	1	1	1

						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	744	75	75	75
--	--	--	--	--	--	--	---------	-----	----	----	----

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 16 год (очередной финансовый год)	20 17 год (1-й год планового периода)	20 18 год (2-й год планового периода)	20 16 год (очередной финансовый год)	20 17 год (1-й год планового периода)	20 18 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
11020000000000001002100	нет	нет	нет	очная	нет	число обучающихся	человек	792	382	382	382	нет	нет	нет

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет	нет	нет	нет	нет

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.; Распоряжение Правительства Российской Федерации "Об утверждении Концепции развития дополнительного образования" № 1726-р от 04.09.2014 г.; Приказ Минобрнауки России "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" № 1008 от 29.08.2013 г.; Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14" № 41 от 04.07.2014 г.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование граждан организуется индивидуально и публично в устной, письменной форме, путём размещения информации в сети Интернет, в печатных средствах массовой информации, на информационных стендах	В состав информации о муниципальной услуге входят: перечень основных муниципальных услуг, оказываемых учреждением; характеристика муниципальной услуги; информация о качестве муниципальной услуги, условиях её предоставления; информация о возможности влияния потребителей муниципальной услуги на её качество; сведения о средствах коммуникации потребителей муниципальной услуги с работниками учреждения; информация о возможности оценки качества муниципальной услуги со стороны потребителя, реальных потребностях потребителя; правила и условия эффективного и безопасного предоставления муниципальной услуги; гарантийные обязательства учреждения - исполнителя муниципальной услуги. Информация о предоставлении муниципальной услуги должна содержать указание на конкретное лицо, которое будет оказывать услугу.	Информация подлежит обновлению в течение десяти дней со дня внесения соответствующих изменений.

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги _____
организация отдыха детей и молодежи

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
Физические лица

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

10.028.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		20 16 год (очередной)	20 17 год (1-й год)	20 18 год (2-й год)
							наимено- вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
100280000000 00002005101	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

нет

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 16 год (очередной финансовый год)	20 17 год (1-й год планового периода)	20 18 год (2-й год планового периода)	20 16 год (очередной финансовый год)	20 17 год (1-й год планового периода)	20 18 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1002800000000002005101	нет	нет	нет	в каникулярное время с дневным пребыванием	нет	число человеко-часов пребывания	человеко-час	539	20\5	20\5	20\5	нет	нет	нет
1002800000000002005101	нет	нет	нет	в каникулярное время с дневным пребыванием	нет	количество человек	человек	792	20	20	20	нет	нет	нет
1002800000000002005101	нет	нет	нет	в каникулярное время с дневным пребыванием	нет	число человеко-дней пребывания	человеко-день	540	20/21	20/21	20/21	нет	нет	нет

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет	нет	нет	нет	нет

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.; Распоряжение Правительства Российской Федерации "Об утверждении Концепции развития дополнительного образования" № 1726-р от 04.09.2014 г.; Приказ Минобрнауки России "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" № 1008 от 29.08.2013 г.; Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации "Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10" № 25 от 19.04.2010 г.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Информирование граждан организуется индивидуально и публично в устной, письменной форме, путём размещения информации в сети Интернет, в печатных средствах массовой информации, на информационных стендах	В состав информации о муниципальной услуге входят: перечень основных муниципальных услуг, оказываемых учреждением; характеристика муниципальной услуги; информация о качестве муниципальной услуги, условиях её предоставления; информация о возможности влияния потребителей муниципальной услуги на её качество; сведения о средствах коммуникации потребителей муниципальной услуги с работниками учреждения; информация о возможности оценки качества муниципальной услуги со стороны потребителя, реальных потребностях потребителя; правила и условия эффективного и безопасного предоставления муниципальной услуги; гарантийные обязательства учреждения - исполнителя муниципальной услуги. Информация о предоставлении муниципальной услуги должна содержать указание на конкретное лицо, которое будет оказывать услугу.	Информация подлежит обновлению в течение десяти дней со дня внесения соответствующих изменений.
---	---	---

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ⁴

Раздел _____

1. Наименование работы _____ нет

2. Категории потребителей работы _____ нет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁵:Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

нет

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено- вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) нет

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 __ год (очередной финансовый год)	20 __ год (1-й год планового периода)	20 __ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁶

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____
реорганизация, ликвидация учреждения, окончание срока действия лицензии, отзыв лицензии
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____
нет

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации городского округа г. Урюпинск, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания (ежеквартально по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания)	Отдел образования администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области
Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года (плановые)	Отдел образования администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области

Ведение журнала обращений, заявлений и предложений граждан	По мере необходимости, в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов (внеплановые)	Отдел образования администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области
--	--	--

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания в письменном виде, в соответствии с показателями качества и объема выполняемой услуги

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания два раза в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания по состоянию на 01.07 до 05.07 текущего года, и на 01.01 до 15.01 года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания нет

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,⁷ нет

¹ Номер муниципального задания присваивается структурным подразделением.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁴ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁵ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁶ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁷ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений. В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.